INCIVA Patrimonio Vital	HOJA INDICADORES PROCESOS	FO-PDE-05	VERSION: 02	
			FECHA: 25 DE MAYO DEL 2022	PAGINA 1 DE 1

PROCESO	P2 - Investigaciones	**VIGENCIA DEL PLAN:**	2022	**FECHA DE SEGUIMIENTO:**	
OBJETIVO PROCESO	Formular y ejecutar investigaciones o estudios especiales orientados al conocimiento y preservación del Patrimonio Cultura y Natural del Departamento y la región, a través de proyectos presentados ante la Entidad o ante fuentes externas de financiación en cumplimiento de la misión y la visión institucional.				
OBJETIVO INSTITUCIONAL	2.1 Educación ambiental, investigación, desarrollo tecnológico e innovación para la protección de la biodiversidad				

INDICADOR	**DESCRIPCION / FORMULA**		**CRONOGRAMA**												**META ANUAL**	**META ANUAL ANTERIOR**	**UNIDAD DE MEDIDA**	**Fecha: marzo 31**		**Fecha: Junio 30**		**Fecha: Septiembre 30**		**Fecha: Diciembre 31**		**EVIDENCIA DE CUMPLIMIENTO**
			E	**F**	**M**	**A**	**M**	**J**	**J**	**A**	**S**	**O**	**N**	**D**				**Avance N°. 1**	**%**	**Avance N°. 2**	**%**	**Avance N°. 3**	**%**	**Avance N°. 4**	**%**	
INDICADOR DE FORMULACIÓN DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN PARA LA PROTECCIÓN DE LA BIODIVERSIDAD	Incrementar en un x% el numero de proyectos formulados con respecto a la vigencia anterior	Para obtener el valor de meta anual y % de incremento esperado en el indicador, se utiliza la siguiente formula:(# de proyectos formulados en la vigencia actual - # de proyectos formulados en la vigencia anterior) / # de proyectos formulados en la vigencia anterior																	0%		0%		0%		0%	
INDICADOR DE GESTIÓN DE RECURSOS	Gestionar recursos (monetario) para la ejecución de proyectos que no tienen fuente de financiación	$ Recursos gestionados para ejecución de proyectos / valor total de proyectos formulados sin fuente de financiación														No aplica			0%		0%		0%		0%	
INDICADOR DE GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO	Incrementar en un x% el numero de artículos científicos con respecto a la vigencia anterior	Para obtener el valor de meta anual y % de incremento esperado en el indicador, se utiliza la siguiente formula: (# de artículos científicos de la vigencia actual - # de artículos científicos de la vigencia anterior) / # de artículos científicos de la vigencia anterior																	0%		0%		0%		0%	

CUMPLIMIENTO	No. actividades con cumplimiento <50% :		#¡DIV/0!	ANALISIS RESULTADOS REALIZADO POR LA OFICINA ASESORA DE PLANEACION :
	No. actividades con cumplimiento >=50% <100%		#¡DIV/0!	
	No. actividades con cumplimiento = 100% :		#¡DIV/0!	
	CUMPLIMIENTO ACTIVIDADES ANUAL	0	#¡DIV/0!	

FIRMA LIDER DE PROCESO
JHON ADOLFO HERRERA

ENERO 01 DE 2022
FECHA SUSCRIPCIÓN

FIRMA ASESOR DE PLANEACION
MARIA LEONOR CAYCEDO GARCÍA

1% 100%

FICHA TECNICA DE INDICADORES INCIVA 2022

PROCESO P3 - MERCADEO Y DIVULGACIONES

RESPONSABLE DEL PROCESO: EMILY VANESA VELEZ

EJE ESTRATEGICO (1)	OBJETIVO INSTITUCIONAL (2)	OBJETIVO DEL PROCESO (3)	NOMBRE DE INDICADOR (4)	FORMULA DE CALCULO (5)	TIPO DE INDICADOR (6)	LINEA BASE ANUAL (7)	UNIDAD DE MEDIDA (8)	FRECUENCIA(9)	RESPONSABLE DE LA MEDICION	META ESPERADA VIGENCIA (11)	FUENTE DE INFORMACION (12)
urismo, el Patrimonio	Desarrollar procesos de apropiación social de conocimiento de la riqueza patrimonial, cultural, ambiental y paisajística del valle del cauca para aportar a la identidad regional y a su consolidación como destino turístico	Posicionar al INCIVA como instituto de investigaciones científicas y divulgación sobre el patrimonio cultural y natural del departamento y la región, a través de estrategias de mercadeo y comunicación	Realizar productos divulgativos ambientales culturales y turísticos	# de productos implementados / # de productos programados	1.Eficacia	Productos divulgativos planeados para la vigencia que impacten temas ambientales, culturales y turisticos	Productos (vallas, videos, cartillas, publicidad, etc)	Trimestral	SUBDIRECTOR DE MERCADEO Y DIVULGACION		
			Realizar eventos ambientales, culturales y turisticos	# de eventos implementados / # de eventos programados	1.Eficacia	Eventos planeados para la vigencia que impacten temas ambientales, culturales y turisticos	Eventos	Trimestral	SUBDIRECTOR DE MERCADEO Y DIVULGACION		
			Incrementar en un x% el numero de visitantes a centros operativos vigencia actual vs. vigencia del año pasado en el mismo trimestre	# de visitantes que asistieron / # de visitantes planeados para la vigencia	1.Eficacia	Visitantes en centros operativos de la vigencia anterior como punto de partida y valor minimo para la proyeccion de incremento de visitantes en CO para la vigencia actual	% de incremento de visitantes en centros operativos	Trimestral	SUBDIRECTOR DE MERCADEO Y DIVULGACION		
			Incrementar en un x% el numero de seguidores de redes sociales vigencia actual vs. vigencia del año pasado en el mismo trimestre	# de seguidores de redes sociales en el periodo / # de seguidores planeados para la vigencia	1.Eficacia	Seguidores en redes socales de la vigencia anterior como punto de partida y valor minimo para la proyeccion de incremento en seguidores en redes sociales de la vigencia actual	% de incremento de seguidores en redes sociales	Trimestral	SUBDIRECTOR DE MERCADEO Y DIVULGACION		

INCIVA Patrimonio Vital	HOJA INDICADORES PROCESOS	FO-PDE-05	VERSION: 02	
			FECHA: 25 DE MAYO DEL 2022	PAGINA 1 DE 1

PROCESO	P5 - Gestión Humana	**VIGENCIA DEL PLAN:**	2022	**FECHA DE SEGUIMIENTO:**	
OBJETIVO PROCESO	Desarrollar acciones para el fortalecimiento del talento humano, soportadas en principios constitucionales de justicia, equidad, imparcialidad y transparencia en los procesos de planificación, selección, vinculación, inducción, re inducción, capacitación, compensación, bienestar, seguridad social y salud ocupacional contribuyendo con los objetivos del plan estratégico en la entidad				
OBJETIVO INSTITUCIONALES	Implementar acciones de mejoramiento de las capacidades institucionales orientadas hacia los clientes internos y externos para facilitar el logro de los objetivos misionales				

INDICADOR	**DESCRIPCION / FORMULA**		**CRONOGRAMA**												**META ANUAL**	**META ANUAL ANTERIOR**	**UNIDAD DE MEDIDA**	**Fecha: marzo 31**		**Fecha: Junio 30**		**Fecha: Septiembre 30**		**Fecha: Diciembre 31**		**EVIDENCIA DE CUMPLIMIENTO**
			E	**F**	**M**	**A**	**M**	**J**	**J**	**A**	**S**	**O**	**N**	**D**				**Avance N°. 1**	**%**	**Avance N°. 2**	**%**	**Avance N°. 3**	**%**	**Avance N°. 4**	**%**	
INDICADOR DE MEJORAMIENTO DE CAPACIDADES INSTITUCIONALES AL CLIENTE INTERNO	Realizar capacitaciones a los funcionarios de planta	# de funcionarios de planta capacitados / # funcionarios de planta planeados para capacitar														No aplica			0%		0%		0%		0%	
CUMPLIMIENTO	No. actividades con cumplimiento <50% :		#¡DIV/0!																								
	No. actividades con cumplimiento >=50% <100%		#¡DIV/0!																								
	No. actividades con cumplimiento = 100% :		#¡DIV/0!																								
	CUMPLIMIENTO ACTIVIDADES ANUAL	0	#¡DIV/0!																								

ANALISIS RESULTADOS REALIZADO POR LA OFICINA ASESORA DE PLANEACION :

FIRMA LIDER DE PROCESO
GLORIA LILIAN SAAVEDRA

ENERO 01 DE 2022
FECHA SUSCRIPCIÓN

FIRMA ASESOR DE PLANEACION
MARIA LEONOR CAYCEDO GARCÍA

1% 100%

INCIVA Patrimonio Vital		FO-PDE-05	VERSION: 02
			FECHA: 25 DE MAYO DEL 2022 / PAGINA 1 DE 1

PROCESO	P7 - Informatica	**VIGENCIA DEL PLAN:**	2022	**FECHA DE SEGUIMIENTO:**	
OBJETIVO PROCESO	Asesorar las políticas tendientes a desarrollar, mantener y operar los sistemas de información automatizados que requiera la entidad a través del cumplimiento de su plan de acción, de tal manera que contribuya al logro de los objetivos institucionales del plan estrategico				
OBJETIVO INSTITUCIONAL	Implementar acciones de mejoramiento de las capacidades institucionales orientadas hacia los clientes internos y externos para facilitar el logro de los objetivos misionales				

INDICADOR	**DESCRIPCION / FORMULA**		**CRONOGRAMA**												**META ANUAL**	**META ANUAL ANTERIOR**	**UNIDAD DE MEDIDA**	**Fecha: marzo 31**		**Fecha: Junio 30**		**Fecha: Septiembre 30**		**Fecha: Diciembre 31**		**EVIDENCIA DE CUMPLIMIENTO**
			E	**F**	**M**	**A**	**M**	**J**	**J**	**A**	**S**	**O**	**N**	**D**				**Avance N°. 1**	**%**	**Avance N°. 2**	**%**	**Avance N°. 3**	**%**	**Avance N°. 4**	**%**	
INDICADOR DE MEJORAMIENTO TECNOLÓGICO INSTITUCIONAL	Realizar acciones de contribución tecnologica a la institución de acuerdo con el PETI	# de acciones realizadas de acuerdo con el PETI / # de acciones planeadas de acuerdo con el PETI														No aplica			0%		0%		0%		0%	
CUMPLIMIENTO	No. actividades con cumplimiento <50% :		#¡DIV/0!																								
	No. actividades con cumplimiento >=50% <100%		#¡DIV/0!																								
	No. actividades con cumplimiento = 100% :		#¡DIV/0!																								
	CUMPLIMIENTO ACTIVIDADES ANUAL	0	#¡DIV/0!																								

ANALISIS RESULTADOS REALIZADO POR LA OFICINA ASESORA DE PLANEACION :

FIRMA LIDER DE PROCESO
JULIAN ADOLFO VASQUEZ OSPINA

ENERO 01 DE 2022
FECHA SUSCRIPCIÓN

FIRMA ASESOR DE PLANEACION
MARIA LEONOR CAYCEDO GARCÍA

1% 100%